

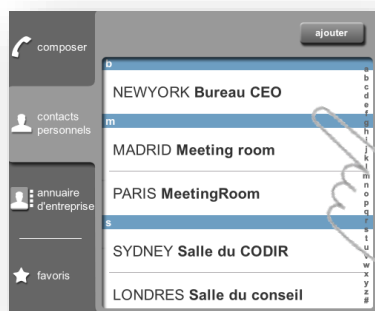
## APPEL VIA MES CONTACTS

→ J'appuie sur le bouton « contacts »



→ je sélectionne mon correspondant parmi :

Contacts personnels  
OU  
Annuaire d'entreprise



→ Je lance l'appel en appuyant sur son étiquette.

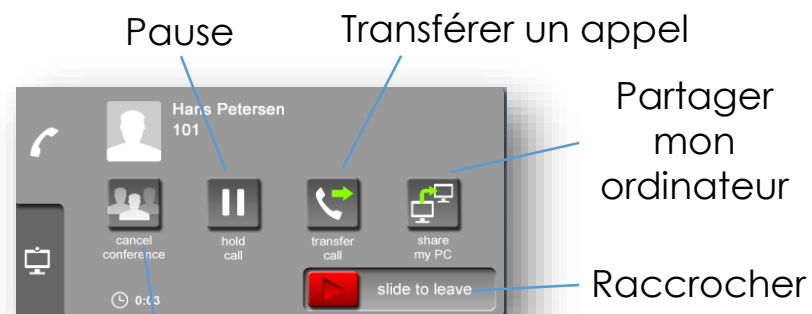
## APPEL VIA MES RESERVATIONS

→ J'appuie sur le bouton vert en haut à gauche de l'écran tactile pour lancer ma réservation :



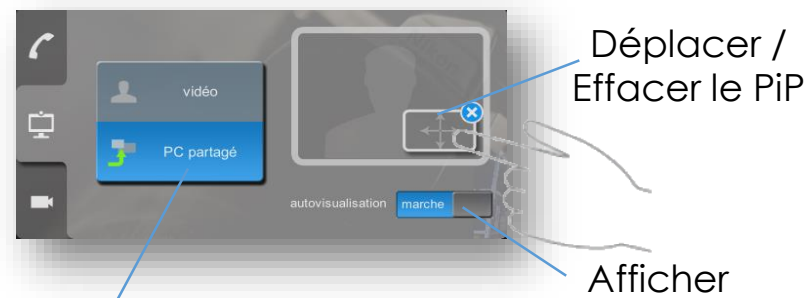
## APPEL PENDANT LA CONFERENCE

→ Onglet Communication



Créer une conférence « à la volée » (5 max)

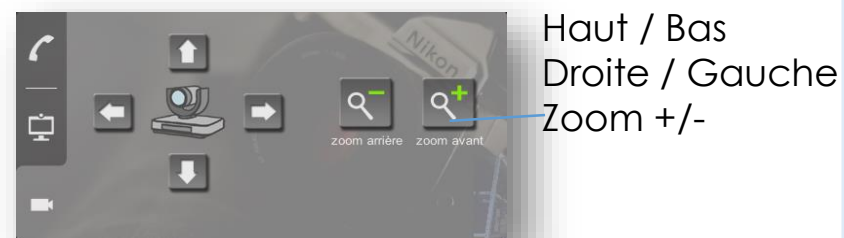
→ Onglet Affichage



Afficher le document ou le distant en plein écran

Afficher l'image locale

→ Onglet Caméra

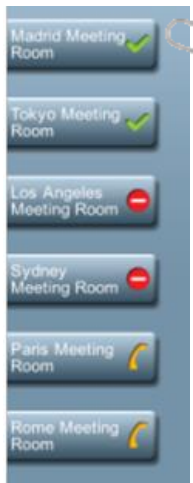


Haut / Bas  
Droite / Gauche  
Zoom +/-

## MANUEL D'UTILISATION RAPIDE

StarLeaf *Toute version*

## APPEL VIA MES FAVORIS



→ J'appuie sur la touche de mon favoris sur le côté gauche de l'écran tactile.

## StarLeaf Touch 2035



Bouton vert pour lancement conférence programmée

Glisser à gauche pour « Ne pas déranger »  
Glisser à droite pour transférer tous vos appels

Contrôle de la caméra

Clavier numérique

Coupeure audio et/ou Vidéo

Raccrocher

Page d'accueil

Volume audio +/-

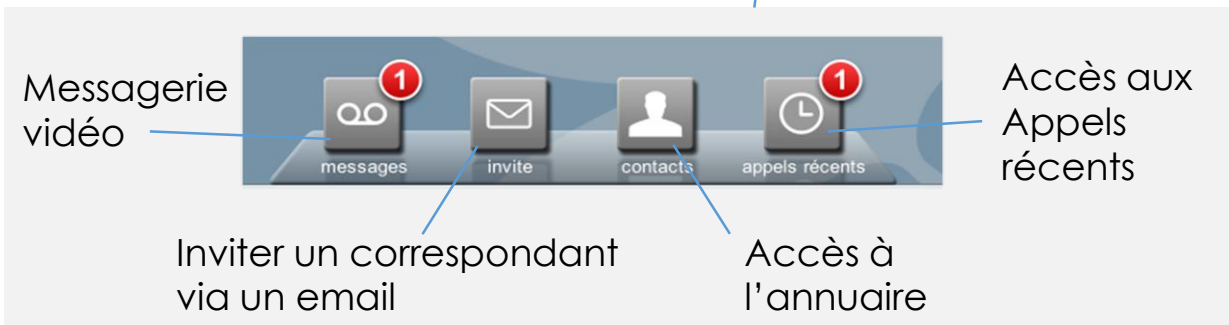
Répondre ou Lancer appel

## APPEL MANUEL

- J'appuie sur « Page accueil »
- J'appuie sur « Lancer Appel »
- J'appuie sur l'icone « clavier »

En utilisant le clavier tactile, je compose l'adresse du correspondant.

Une fois l'adresse composée, je presse de nouveau sur le bouton Vert pour « lancer appel »



Messagerie vidéo

Accès aux Appels récents

Inviter un correspondant via un email

Accès à l'annuaire

